

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y SUMINISTROS
CUADRO DE INVITADOS**

**EXP. CS-06/09
FECHA: 21-Mayo-09**

PROVEEDOR	ATENCION	DIRECCION	TELEFONO	PRESENTO COTIZACION	
				SI	NO
OFI-MEX (SARA GARCIA) TARUI	SARA TERUI GARCIA	CALZ. INDEPENDENCIA #1976 FRACC. CALAFIA	556-00-86		
PRODUCTOS METALICOS STEELE, S.A. DE C.V.	JOSE MANUEL OROZCO LOMELI	AV. REVOLUCION #1010 TIJUANA, B.C.	(664) 685-73-75		
COMANDER DE BAJA CALIFORNIA, S.A. DE C.V	ALMA RAMIREZ	PROLONGACION PASEO DE LOS HEROES #13358 TIJUANA, B.C.	218-36-46		
ELEGANCIA MUEBLES (JOSE DE JESUS SANCHEZ VELAZQUEZ)	JOSE DE JESUS SANCHEZ VELAZQUEZ	AV. MADERO #134 COL NUEVA	554-89-26		
OFIBAJA, S.A. DE C.V.	HECTOR MANUEL MANZANO LOPEZ	AV. GUSTAVO SOTELO #1394 COL. NACUZARI	555-56-03		
MOBILIARIO Y EQUIPOS DE BAJA CALIFORNIA	RAUL ESTRADA GONZALEZ	CALLE NOVENA Y PIO PICO #1680 ZONA ESTE TIJUANA. B.C.	(664) 685-52-28		

PRESENTO A USTED RELACION DE INVITADOS A COTIZAR: "MOBILIARIO PARA EL INSTITUTO DE LA JUDICATURA Y DEPARTAMENTO DEL FONDO AUXILIAR"

"SEGUNDA INVITACION POR DECLARARSE DESIERTO"

SOLICITA

AUTORIZA

LIC. GRISELDA I. CAVAZOS GRACIA
JEFE DEL DEPTO COMPRAS Y SUMINISTROS

C.P. RICARDO CASTRO HINOJOSA
DIRECTOR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

Exp. CS-06/09
Fecha 21/05/09

Proveedor:
Atencion:
Dirección:
Teléfono:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de solicitar una cotización de: **“MOBILIARIO PARA EL INSTITUTO DE LA JUDICATURA Y DEPARTAMENTO DEL FONDO AUXILIAR, según anexo”**

Los requisitos con que debe contar la cotización solicitada para ser tomada en cuenta son los siguientes:

- a) Presentar importe en moneda nacional, **con IVA separado, no se aceptarán cotizaciones en dólares**, incluir fecha de vigencia en precios.
- b) Deberá presentar su cotización el día **28 de Mayo 2009** a las **11:00 hrs.**, de lo contrario se le agradecerá que se nos haga saber por **escrito el motivo por el cual no presento dicha cotización.**
- c) La cotización debe ser presentada en **la Sala de Juntas de la Dirección de la Unidad Administrativa**, ubicada en el tercer piso del Edificio del Poder Judicial, **donde se estarán recibiendo las cotizaciones.**
- d) Es importante aclarar que no se recibirá ninguna cotización, si no es presentada en **sobres cerrados, firmados y sellados por la empresa.** Así mismo deberá presentar su cotización en hoja membretada de la empresa y no en el formato del Poder Judicial. El sobre deberá decir claramente la frase: **“MOBILIARIO”**
- e) Asimismo se les solicita de ser posible estar presente en la recepción y apertura de las cotizaciones en el lugar y a la hora indicada.
- f) Para cualquier duda o aclaración comunicarse al **Teléfono y Fax 904-50-00 Extensión 1686** o al correo electrónico **compras@pjbc.gob.mx**

A T E N T A M E N T E

R E C I B I

C.P. Ricardo Castro Hinojosa
Director de la Unidad Administrativa

Nombre, Fecha y Sello de la Empresa