

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
CONSEJO DE LA JUDICATURA  
UNIDAD ADMINISTRATIVA  
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES  
“PAPEL ANTISISMICO PARA VENTANAS DEL PODER JUDICIAL”**

EXP. SG-19/08  
FECHA: 10-ABRIL-08

PROVEEDOR	ATENCION	DIRECCION	TELEFONO	PRESENTO COTIZACION	
				SI	NO
VIDRIERA DEL NORTE	HECTOR BORBON	AV. BRASIL NO. 673	566-65-80		
VIDRIERA DEL VALLE	CIRILO HUMBERTO SILLAS	CALLE SAN PEDRO MEZQUITAL NUM 2801	561-24-45		
PROTIRES UNLIMITED	RAUL TAMAYO	BLVD. LOPEZ MATEOS NUM. 1594	557-15-70		
ENSAMBLADORA DE PERFILES DE ALUMINIO	EDGAR VENEGAS	CARRETERA SAN LUIS KM 20.5 EJIDO CUERNAVACA	562-01-25		
VIDRIERA SAN ANGEL	JAIME CANDELARIO ANGEL	BLVD. CASTELLON NO. 2301 COL. HIDALGO.	580-03-49		

PRESENTO A USTED RELACION DE INVITADOS A COTIZAR: “INSTALACION DE PAPEL ANTISISMICO PARA EDIFICIO DE TRIBUNALES Y JUZGADOS PENALES”

**SOLICITA**

**AUTORIZA**

**C. GILDARDO JESUS LOPEZ LEPE  
COORDINADOR DEL AREA DE COMPRAS**

**C.P. RICARDO CASTRO HINOJOSA  
DIRECTOR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA**

**LIC.GRISELDA IDALIA CAVAZOS GRACIA  
JEFA DEL DEPTO DE SERVICIOS GENERALES**

Exp. SG-19/08  
Fecha 10/04/08

Proveedor:  
Atención:  
Dirección:  
Teléfono:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de solicitar una cotización de:  
**“PAPEL ANTISISMICO PARA LAS VENTANAS DEL EDIFICIO DE TRIBUNALES Y JUZGADOS  
PEALES, SEGÚN ANEXO I,II,Y III”**

Los requisitos con que debe contar la cotización solicitada para ser tomada en cuenta son los siguientes:

- a) Presentar importe en moneda nacional, **con IVA separado, no se aceptaran cotizaciones en dólares**, incluir fecha de vigencia en precios.
- b) Deberá presentar su cotización el día **17 de Abril del 2008** a las **11:00 hrs.**, de lo contrario se le agradecerá que se nos haga saber por **escrito el motivo por el cual no presento dicha cotización.**
- c) La cotización debe ser presentada en papel membretado, mecanografiado y debidamente firmado por el proveedor en todas las hojas en las que se presente su cotización y deberá presentarla en la **Sala de Juntas de la Unidad Administrativa**, ubicada en el tercer piso del Edificio del Poder Judicial, **donde se estarán recibiendo las cotizaciones.**
- d) Es importante aclarar que no se recibirá ninguna cotización, si no es presentada en **sobres cerrados, firmados y sellados por la empresa.** El sobre deberá decir claramente la frase: **“PAPEL ANTISISMICO”.**
- e) Se hace de su conocimiento que será eliminado de no presentar en su propuesta **el servicio solicitado, además que no se dará anticipo.**
- f) Asimismo se le solicita de ser posible estar presente en la recepción y apertura de las cotizaciones en el lugar y la hora indicada.
- g) Para cualquier duda o aclaración comunicarse al tel y fax (686) 558-10-00 ext. 1798 o al correo electrónico [psfrias@hotmail.com](mailto:psfrias@hotmail.com)

**A T E N T A M E N T E**

**R E C I B I**

**C.P. Ricardo Castro Hinojosa  
Director de la Unidad Administrativa**

**Nombre, Fecha y Sello de la Empresa**