

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**

**RELACION DE INVITADOS A COTIZAR
“POLIZA DE SEGURO EQUIPO ELECTRÓNICO Y DE COMPUTO”**

EXP. SG-74/06

FECHA: 27-NOVIEMBRE-06

ATENCION	DIRECCION	TELEFONO	PRESENTO COTIZACION	
			SI	NO
ING. CARLOS RUBIO ARMENTA	AV. GASTELUM 898-1	178-11-22		
FRANCISCO SOLÓRZANO JACQUEZ	CLZD. INDEPENDENCIA 1211 CENTRO CÍVICO	557-70-53		
SIXTO AMADOR	AV. JUNIPERO SERRA NO. 1031 COL. PROHOGAR	567-13-15		
DIANA HILDA LUNA VEGA	BLVD. LAZARO CARDENAS 1358	563-23-35		

PRESENTO A USTED RELACION DE INVITADOS A COTIZAR: “POLIZA DE SEGURO PARA EQUIPO ELECTRÓNICO Y DE COMPUTO”

**ATENTAMENTE
EL COORDINADOR DEL DEPTO. DE
SERVICIOS GENERALES**

C. GILDARDO LOPEZ LEPE

AUTORIZA

**C.P. SERGIO RAMON HERNADEZ GOMEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES.**

SG-74/06
27/11/05

Fecha

Agente:
Dirección:
Teléfono:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de solicitar una cotización de:
“POLIZA DE SEGURO PARA EQUIPO ELECTRÓNICO Y DE COMPUTO DEL PODER JUDICIAL CON SEGÚN ANEXOS”

Los requisitos con que debe contar la cotización solicitada para ser tomada en cuenta son los siguientes:

- a) Presentar importe en moneda nacional, **con IVA separado, no se aceptarán cotizaciones en dólares**, incluir fecha de vigencia en precios.
- b) Deberá presentar su cotización el día **30 de Noviembre del 2006** a las **11:00 hrs.**, de lo contrario se le agradecerá que se nos haga saber por **escrito el motivo por el cual no presento dicha cotización.**
- c) La cotización debe ser presentada en papel membreteado, mecanografiado debidamente firmado por el agente en todas las hojas en las que presente su cotización y deberá presentarla en la Sala de Juntas de la Unidad **Administrativa**, ubicada en el tercer piso del Edificio del Poder Judicial, **donde se estarán recibiendo las cotizaciones.**
- d) Es importante aclarar que no se recibirá ninguna cotización, si no es presentada en **sobres cerrados, firmados y sellados por la empresa.** El sobre deberá decir claramente la frase: **“POLIZA DE SEGURO PARA EQUIPO ELECTRÓNICO Y DE COMPUTO ”.**
- e) Se hace de su conocimiento que será eliminado de no presentar en su propuesta **el servicio solicitado, además que no se dará anticipo.**
- f) Para cualquier duda o aclaración comunicarse al **tel. y fax (686) 558-10-00 ext. 1798 y 8492** o al correo psfrias@hotmail.com

A T E N T A M E N T E

R E C I B I

C.P. Sergio Ramón Hernández Gómez
Jefe del Depto. de Servicios Generales
de la Unidad Administrativa

Nombre, Fecha y Sello de la Empresa