

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
CUADRO DE INVITADOS**

SG-85/08

FECHA: 20 DE NOVIEMBRE 2008

ATENCION	DIRECCION	TELEFONO	PRESENTO COTIZACION	
			SI	NO
GUILLERMO PLASCENCIA PAREDES	BLVD., DE LAS AMERICAS #5310-3 LOMAS AGUA CALIENTE, TIJUANA, B.C.	(664) 621-11-84		
FRANCISCO SOLORZANO JACQUEZ	CLZD. INDEPENDENCIA #1211CENTRO CIVICO MEXICALI, B.C.	(686) 557-70-53		
SIXTO AMADOR	AV. JUNIPERO SERRA #1031 COL. PROHOGAR MEXICALI, B.C.	(686) 567-13-15		
DIANA HILDA LUNA VEGA	BLVD. LAZARO CARDENAS #1358 MEXICALI, B.C.	(686) 563-23-35		
ORLANDO VALENCIA	BLVD. BENITO JUAREZ #1295 COL. INSURGENTES, MEXICALI, B.C.	(686) 553-76-48		
MARIO CORRAL CALIGARIS	BLVD. BENITO JUAREZ #1295 COL. INSURGENTES, MEXICALI, B.C.	(686) 553-76-48		

PRESENTO A USTED RELACION DE INVITADOS A COTIZAR: "PÓLIZA DE SEGURO PARA EQUIPO ELECTRONICO Y DE COMPUTO"

SOLICITA

AUTORIZA

**LIC. GRISELDA I. CAVAZOS GRACIA
JEFE DEL DEPTO DE SERVICIOS GENERALES**

**C.P. RICARDO CASTRO HINOJOSA
DIRECTOR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA**

Exp. SG-85/08
Fecha 20/11/08

Proveedor:
Dirección:
Teléfono:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de solicitar una cotización de: **“PÓLIZA DE SEGURO PARA EQUIPO ELECTRONICO Y DE COMPUTO DEL PODER JUDICIAL, Según anexo”**

Los requisitos con que debe contar la cotización solicitada para ser tomada en cuenta son los siguientes:

- a) Presentar importe en moneda nacional, **con IVA separado, no se aceptarán cotizaciones en dólares**, incluir fecha de vigencia en precios.
- b) Deberá presentar su cotización el día **27 de Noviembre de 2008** a las **12:30 hrs.**, de lo contrario se le agradecerá que se nos haga saber por **escrito el motivo por el cual no presento dicha cotización.**
- c) La cotización debe ser presentada en **la Sala de Juntas de la Dirección de la Unidad Administrativa**, ubicada en el tercer piso del Edificio del Poder Judicial, **donde se estarán recibiendo las cotizaciones.**
- d) Es importante aclarar que no se recibirá ninguna cotización, si no es presentada en **sobres cerrados, firmados y sellados por la empresa.** Así mismo deberá presentar su cotización en hoja membretada de la empresa y no en el formato del Poder Judicial. El sobre deberá decir claramente la frase: **“POLIZA DE SEGURO PARA EQUIPO ELECTRONICO Y DE COMPUTO”**
- e) Se hace de su conocimiento que no se otorgara anticipo del equipo solicitado.
- f) Asimismo se les solicita de ser posible estar presente en la recepción y apertura de las cotizaciones en el lugar y a la hora indicada.
- g) Para cualquier duda o aclaración comunicarse al **Teléfono y Fax 558-10-00 Extensión 1798** o al correo electrónico **compras@pjbic.gob.mx**

ATENTAMENTE

RECIBI

C.P. Ricardo Castro Hinojosa
Director de la Unidad Administrativa

Nombre, Fecha y Sello de la Empresa