



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA**



**FORMATO DE PROGRAMACION ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2017**

FORMATO	FPA-METAS	CODIGO PROGRAMATICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCION	SUB-FUNCION	ACTIV. INSTIT.	PROGRAMA	CIUDAD/LOCALIDAD
FECHA	07-Nov-16		4	110	1	2	1	AI55	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCION DEL PROGRAMA
P07	Control y Apoyo a la Administración de la Justicia

AREA/DIRECCION	Unidad Jurídica	
DEPARTAMENTO	Unidad Jurídica	
RAMO	04 Dirección Jurídica	EJE Dos. Administración
ACT. INST./PROYECTO	AI55 Asesoría a las Areas del Poder Judicial y Atención a los Asuntos Jurídicos del Poder Judicial	

NO. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
8.13	Resolución de Conflictos a favor del Patrimonio Judicial

DESCRIPCION DEL OBJETIVO
Lograr que la resolución de conflictos sea a favor del patrimonio judicial y a los intereses del Poder Judicial del Estado

NO. LIN. ESTR.	DESCRIPCION LINEA ESTRATEGICA
8.13.1	Interponer la defensa y medios de impugnación que correspondan a cada caso, a fin de que los fallos de cada uno de los juicios que se entablen en contra de la Institución, le sean favorables a sus intereses.
8.13.2	Prevenir futuros conflictos en los cuales pueda verse inmerso en el Poder Judicial del Estado, mediante la asesoría y la emisión de opiniones jurídicas, que requieran las diferentes áreas del Consejo de la Judicatura, en el ámbito de su competencia.

NO. DE META	DESCRIPCION DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2017				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
1	Representar a la Institución en litigios laborales	Expediente	15	15	10	12	52

NO. DE ACCION	DESCRIPCION DE LA ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2017				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
1.1	Integración de expediente (inicio laborales)	Expediente	20	15	10	12	57
1.2	Contestación de demanda	Expediente	15	15	30	60	120
1.3	Asistencia a audiencias	Expediente	80	140	10	40	270
1.4	Gestión de información y de documentos para su oportuno ofrecimiento	Oficio	30	50	10	40	130
1.5	Interposición de medios de impugnación, según sea el caso concreto	Expediente	15	15	65	70	165
1.6	Presentación de promociones	Documento	150	150	100	150	550

<b>RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO</b>
<i>Leticia Martell Meza</i>
Lic. Leticia Martell Meza Coordinador de Área Laboral En suplencia por ausencia del director de la Unidad Jurídica y Asesoría Interna del Poder Judicial del Estado



RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
<i>Leticia Martell Meza</i>			
Lic. Leticia Martell Meza Coordinadora del Área Laboral			



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
CONSEJO DE LA JUDICATURA**



**FORMATO DE PROGRAMACION ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2017**

FORMATO	FPA-METAS	CODIGO PROGRAMATICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCION	SUB-FUNCION	ACTIV. INSTIT.	PROGRAMA	CIUDAD/LOCALIDAD
FECHA	07-Nov-16		4	110	1	2	1	AI55	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCION DEL PROGRAMA
P07	Control y Apoyo a la Administración de la Justicia

AREA/DIRECCION	Unidad Jurídica		
DEPARTAMENTO	Unidad Jurídica		
RAMO	04 Dirección Jurídica	EJE	Dos. Administración
ACT. INST./PROYECTO	AI55 Asesoría a las Areas del Poder Judicial y Atención a los Asuntos Jurídicos del Poder Judicial		

NO. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
8.13	Resolución de Conflictos a favor del Patrimonio Judicial

DESCRIPCION DEL OBJETIVO
Lograr que la resolución de conflictos sea a favor del patrimonio judicial y a los intereses del Poder Judicial del Estado

NO. LIN. ESTR.	DESCRIPCION LINEA ESTRATEGICA
8.13.1	Interponer la defensa y medios de impugnación que correspondan a cada caso, a fin de que los fallos de cada uno de los juicios que se entablen en contra de la Institución, le sean favorables a sus intereses.
8.13.2	Prevenir futuros conflictos en los cuales pueda verse inmerso en el Poder Judicial del Estado, mediante la asesoría y la emisión de opiniones jurídicas, que requieran las diferentes áreas del Consejo de la Judicatura, en el ámbito de su competencia.

NO. DE META	DESCRIPCION DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2017				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
2	Representar a la institución en litigios de amparo y en juicios contenciosos administrativos.	Expediente	20	15	15	15	65

NO. DE ACCION	DESCRIPCION DE LA ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2017				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
2.1	Integración de expediente (inicios recibidos)	Expediente	20	15	15	15	65
2.2	Informes previos o justificados rendidos o demandas presentadas	Acuse	30	25	20	20	95
2.3	Audiencias y diligencias atendidas	Acuerdo	15	15	15	15	60
2.4	Gestión de Información y documentación para los juicios	Oficios	20	20	20	15	75
2.5	Interposición de medios de impugnación ordinarios y extraordinarios	Recurso	5	5	5	5	20
2.6	Presentación de promociones dentro de los juicios para impulso y seguimiento	Ocurso	30	25	20	20	95

<b>RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO</b>
<i>Fernando Martínez Acevedo</i>
Lic. Fernando Martínez Acevedo Coordinador de Área Laboral En suplencia por ausencia del director de la Unidad Jurídica y Asesoría Interna del Poder Judicial del Estado



RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
<i>Fernando Martínez Acevedo</i>			
Lic. Fernando Martínez Acevedo Coordinador del Área de Amparo	0 0 0	0 0 0	0 0 0





**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
CONSEJO DE LA JUDICATURA**



**FORMATO DE PROGRAMACION ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2017**

FORMATO	FPA-METAS	CODIGO PROGRAMATICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCION	SUB-FUNCION	ACTIV. INSTIT.	PROGRAMA	CIUDAD/LOCALIDAD
FECHA	07-Nov-16		4	110	1	2	1	AI55	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCION DEL PROGRAMA
P07	Control y Apoyo a la Administración de la Justicia

AREA/DIRECCION	Unidad Jurídica	
DEPARTAMENTO	Unidad Jurídica	
RAMO	04 Dirección Jurídica	EJE Uno. Justicia
ACT. INST./PROYECTO	AI55 Asesoría a las Areas del Poder Judicial y Atención a los Asuntos Jurídicos del Poder Judicial	

NO. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
8.13	Resolución de Conflictos a favor del Patrimonio Judicial

DESCRIPCION DEL OBJETIVO
Lograr que la resolución de conflictos sea a favor del patrimonio judicial y a los intereses del Poder Judicial del Estado

NO. LIN. ESTR.	DESCRIPCION LINEA ESTRATEGICA
8.13.1	Interponer la defensa y medios de impugnación que correspondan a cada caso, a fin de que los fallos de cada uno de los juicios que se establen en contra de la Institucion, le sean favorables a sus intereses.
8.13.2	Prevenir futuros conflictos en los cuales pueda verse inmerso en el Poder Judicial del Estado, mediante la asesoría y la emisión de opiniones jurídicas, que requieran las diferentes areas del Consejo de la Judicatura, en el ambito de su competencia.

NO. DE META	DESCRIPCION DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2017				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
3	Apoyo al Consejo y Areas Administrativas con dictámenes y/o opiniones jurídicas	Oficio	30	30	30	40	130

NO. DE ACCION	DESCRIPCION DE LA ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2017				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
3.1	Recepción de Solicitud	Documento	30	30	30	40	130
3.2	Emisión de tarjeta, dictamen y opinión jurídica	Documento	30	3	3	40	76
3.3	Incidencias laborales	Documento	10	10	8	10	38
3.4	Actuaciones en procedimientos de naturaleza penal	Documento	2	2	2	2	8
3.5	Actuaciones en procedimientos de naturaleza administrativa	Queja	3	3	3	3	12
3.6							0

**RESPONSABLE DEL AREA/UNIDAD/ORGANO**  
  
 Lic. Fernando Martínez Acevedo  
 Coordinador del Area de Amparo  
 En suplencia por ausencia del director de la Unidad Jurídica y Asesoría Interna del Poder Judicial del Estado



RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
 Lic Leticia Martell Meza Coordinadora del Area Laboral 0	 Lic. Fernando Martínez Acevedo Coordinador del Area de Amparo 0	0	0
		0	0
		0	0



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
CONSEJO DE LA JUDICATURA**



**FORMATO DE PROGRAMACION ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2017**

FORMATO	FPA-METAS	CODIGO PROGRAMATICO	RAMO	4	DEPENDENCIA	10	FINALIDAD	1	FUNCIÓN	2	SUB-FUNCIÓN	1	ACTIV. INSTIT.	AI58	PROGRAMA	P07	CIUDAD/LOCALIDAD	10
FECHA	31-oct-16		RAMO	4	DEPENDENCIA	10	FINALIDAD	1	FUNCIÓN	2	SUB-FUNCIÓN	1	ACTIV. INSTIT.	AI58	PROGRAMA	P07	CIUDAD/LOCALIDAD	10

NO. PROGRAMA	<b>DESCRIPCION DEL PROGRAMA</b>																	
P07	Control y Apoyo a la Administración de Justicia																	

<b>AREA/DIRECCION</b>	Consejo de la Judicatura																		
<b>DEPARTAMENTO</b>	Comisión Académica																		
<b>RAMO</b>	04 Pleno del Consejo de la judicatura (comisiones)						<b>EJE</b>	Dos. Administración											
<b>ACT. INST./PROYECTO</b>	AI58 Planeación Institucional																		

NO. RESULTADO	<b>RESULTADO A LOGRAR</b>																	
7.80	Profesionalización del Servicio Judicial																	

<b>DESCRIPCION DEL OBJETIVO</b>																		
Capacitar al personal mediante estudios a nivel posgrado que maximicen la especializacion de los servidores públicos y por ende la función y el servicio judicial																		

NO. LIN. ESTR.	<b>DESCRIPCION LINEA ESTRATEGICA</b>																	
7.8.2	Dar seguimiento a los programas correspondientes a los ámbitos del servicio judicial (jurídico y administrativo).																	

NO. DE META	DESCRIPCION DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2017				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
1	Diseñar y proponer acciones académicas que tiendan a elevar la calidad en la administración e impartición de justicia.	Acta	12	12	10	11	45

NO. DE ACCION	DESCRIPCION DE LA ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2017				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
1.1	Formular los dictámenes relativos a los planes y programas del Instituto de la Judicatura del Estado, en materia de investigación, capacitación, actualización, formación profesional, formación administrativa y demás programas.	Minuta	12	12	10	11	45
1.2	Proponer al H. Pleno del Consejo de la Judicatura la celebración de actividades académicas en materia de investigación, capacitación, actualización, formación profesional, formación administrativa y demás programas.	Minuta	12	12	10	11	45
1.3	Enterar al H. Pleno del Consejo de la Judicatura respecto de los informes de cada uno de los eventos académicos realizados en coadyuvancia con el Instituto de la Judicatura del Estado.	Minuta	12	12	10	11	45
1.4							0
1.5							0
1.6							0



RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO
<p align="center">LIC. MIRIAM NIEBLA ARÁMBURO MAGISTRADA CONSEJERA PRESIDENTA DE LA COMISIÓN ACADÉMICA</p>

RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
	.	.	.
LIC. MIRIAM NIEBLA ARÁMBURO MAGISTRADA CONSEJERA PRESIDENTA DE LA COMISIÓN ACADÉMICA	.	.	.





**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
CONSEJO DE LA JUDICATURA**



**FORMATO DE PROGRAMACION ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2017**

FORMATO	FPA-METAS	CODIGO PROGRAMATICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCION	SUB-FUNCION	ACTIV. INST.	PROGRAMA	CUIDAD/LOCALIDAD
FECHA	31-oct-16		4	10	1	2	1	AI58	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCION DEL PROGRAMA
P07	Control y Apoyo a la Administración de Justicia

AREA/DIRECCION	Consejo de la Judicatura		
DEPARTAMENTO	Comisión Académica		
RAMO	04 Pleno del Consejo de la judicatura (comisiones)	EJE	Dos. Administración
ACT. INST./PROYECTO	AI58 Planeación Institucional		

NO. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
7.80	Profesionalización del Servicio Judicial

DESCRIPCION DEL OBJETIVO
Capacitar al personal mediante estudios a nivel posgrado que maximicen la especializacion de los servidores públicos y por ende la función y el servicio judicial

NO. UN. ESTR.	DESCRIPCION LINEA ESTRATEGICA
7.8.2	Dar seguimiento a los programas correspondientes a los ámbitos del servicio judicial (jurídico y administrativo).

NO. DE META	DESCRIPCION DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2017				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
2	Efectuar el seguimiento a los acuerdos emitidos por el H. Pleno del Consejo de la Judicatura, así como a las diversas solicitudes realizadas en torno a las facultades y atribuciones de la Comisión Académica.	Reporte	1	1	1	1	4

NO. DE ACCION	DESCRIPCION DE LA ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2017				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
2.1	Recepcionar los puntos de acuerdo emitidos por el H. Pleno del Consejo de la Judicatura, así como a las diversas solicitudes y correspondencia turnadas a la Comisión Académica, para su puntual seguimiento.	Reporte	1	1	1	1	4
2.2	Elaborar y despachar la documentación necesaria a efecto de dar seguimiento a los acuerdos emitidos por el H. Pleno del Consejo de la Judicatura, así como a las diversas solicitudes realizadas en torno a las facultades y atribuciones de la Comisión Académica	Reporte	1	1	1	1	4
2.3							0
2.4							0
2.5							0
2.6							0



RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO
LIC. MIRIAM NIEBLA ARÁMBURO MAGISTRADA CONSEJERA PRESIDENTA DE LA COMISIÓN ACADÉMICA

RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
LIC. MIRIAM NIEBLA ARÁMBURO MAGISTRADA CONSEJERA PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ACADÉMICA	.	.	.



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
CONSEJO DE LA JUDICATURA**



**FORMATO DE PROGRAMACION ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2017**

FORMATO	FPA-METAS	CODIGO PROGRAMATICO	RAMO	DÉPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCIÓN	SUB-FUNCIÓN	ACTIV. INSTIT.	PROGRAMA	CUIDAD/LOCALIDAD
FECHA	31-oct-16		4	10	1	2	1	AI58	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCION DEL PROGRAMA
P07	Control y Apoyo a la Administración de Justicia

AREA/DIRECCION	Consejo de la Judicatura	
DEPARTAMENTO	Comisión Académica	
RAMO	04 Pleno del Consejo de la judicatura (comisiones)	EJE Dos. Administración
ACT. INST./PROYECTO	AI58 Planeación institucional	

NO. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
7.80	Profesionalización del Servicio Judicial

DESCRIPCION DEL OBJETIVO	
Capacitar al personal mediante estudios a nivel posgrado que maximicen la especializacion de los servidores públicos y por ende la función y el servicio judicial	

NO. LIN. ESTR.	DESCRIPCION LINEA ESTRATEGICA
7.8.1	Celebrar convenios de colaboracion académica con Instituciones de educación superior públicas y privadas a fin de diseñar programas adhoc, además horarios y recintos que faciliten la participación de los servidores públicos judiciales.

NO. DE META	DESCRIPCION DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2017				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
3	Gestionar la celebración de convenios de colaboración académica tendientes a elevar la calidad en la administración e impartición de justicia.	Acta	1	1	1	1	4

NO. DE ACCION	DESCRIPCION DE LA ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2017				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
3.1	Recepcionar y/o elaborar proyecto de convenio de colaboración académica.	Proyecto	1	1	1	1	4
3.2	Análisis del proyecto de convenio de colaboración académica por parte de la Comisión Académica.	Minuta	1	1	1	1	4
3.3	Proponer al H. Pleno del Consejo de la Judicatura la aprobación del convenio de colaboración académica correspondiente.	Acta	1	1	1	1	4
3.4							0
3.5							0
3.6							0



**RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO**

LIC. MIRIAM NIEBLA ARÁMBURO  
MAGISTRADA CONSEJERA PRESIDENTA  
DE LA COMISIÓN ACADÉMICA

RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
LIC. MIRIAM NIEBLA ARÁMBURO MAGISTRADA CONSEJERA PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ACADÉMICA	.	.	.





PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
CONSEJO DE LA JUDICATURA



FORMATO DE PROGRAMACION ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2017

FORMATO	FPA-METAS	CODIGO PROGRAMATICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCION	SUB-FUNCION	ACTIV./INSTI.	PROGRAMA	CIUDAD/LOCALIDAD
FECHA	31-oct-16		4	10	1	2	1	AI58	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCION DEL PROGRAMA
P07	Control y Apoyo a la Administración de Justicia

AREA/DIRECCION	Consejo de la Judicatura	
DEPARTAMENTO	Comisión Académica	
RAMO	04 Pleno del Consejo de la Judicatura (comisiones)	Dos. Administración
ACT. INST./PROYECTO	AI58 Planeación Institucional	

NO. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
7.80	Profesionalización del Servicio Judicial

DESCRIPCION DEL OBJETIVO
Capacitar al personal mediante estudios a nivel posgrado que maximicen la especialización de los servidores públicos y por ende la función y el servicio judicial

NO. LIN. ESTR.	DESCRIPCION LINEA ESTRATEGICA
7.8.2	Dar seguimiento a los programas correspondientes a los ámbitos del servicio judicial (Jurídico y administrativo).

NO. DE META	DESCRIPCION DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2017				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
4	Apoyar y supervisar las actividades relativas a los prestadores de servicio social y prácticas profesionales en el Poder Judicial del Estado de Baja California	Registro de personas	69	54	78	25	226

NO. DE ACCION	DESCRIPCION DE LA ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2017				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
4.1	Apoyar a la Secretaría General del Consejo de la Judicatura en la tramitología de asignación de los prestadores de servicio social y prácticas profesionales en las distintas áreas que integran el Poder Judicial del Estado.	Oficio	69	54	78	25	226
4.2	Recepción, análisis y aprobación de los informes de actividades elaborados por los prestadores de servicio social y prácticas profesionales asignados en las distintas áreas que integran el Poder Judicial del Estado.	Informe	80	90	89	90	349
4.3	Apoyar a la Secretaría General del Consejo de la Judicatura en la tramitología de acreditación y/o liberación de los prestadores de servicio social y prácticas profesionales en las distintas áreas que integran el Poder Judicial del Estado.	Liberación	32	49	42	50	173
4.4							0
4.5							0
4.6							0



RESPONSABLE DEL AREA/UNIDAD/ORGANO
LIC. MIRIAM NIEBLA ARÁMBURO MAGISTRADA CONSEJERA PRESIDENTA DE LA COMISIÓN ACADÉMICA

RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
LIC. MIRIAM NIEBLA ARÁMBURO MAGISTRADA CONSEJERA PRESIDENTA DE LA COMISIÓN ACADÉMICA	.	.	.