



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**Consejo de la Judicatura**



**PRIMERA MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA 2021**

| TIPO    | SUPRESION  |                     |      |             |           |         |             |                |          |        |
|---------|------------|---------------------|------|-------------|-----------|---------|-------------|----------------|----------|--------|
| FORMATO | APT-METAS  | CÓDIGO PROGRAMÁTICO | RAMO | DEPENDENCIA | FINALIDAD | FUNCIÓN | SUB-FUNCIÓN | ACTIV. INSTIT. | PROGRAMA | CIUDAD |
| FECHA   | 23/03/2021 |                     | 04   | 222         | 1         | 2       | 1           | AI33           | P07      | 10     |

| NO. PROGRAMA   | DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA                           |  |  |  |              |                            |  |  |  |  |
|----------------|--|--|--|--|--------------|----------------------------|--|--|--|--|
| P07            | CONTROL Y APOYO A LA ADMINISTRACION DE LA JUSTICIA |  |  |  |              |                            |  |  |  |  |
| ÁREA/DIRECCIÓN | CONSEJO DE LA JUDICATURA                           |  |  |  | DEPARTAMENTO | PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO |  |  |  |  |

| No. POLÍTICA | POLÍTICA                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2.18         | Gestión Presupuestal Eficiente |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Brindar certeza a los programas presupuestales procurando el eficiente manejo del recurso financiero, y su aplicación en temas prioritarios para la gestión judicial. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| No. LÍNEA ESTRATÉGICA | DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2.18.4                | Orientar la programación operativa y el presupuesto a los resultados que se establecen en el Plan de Desarrollo Judicial. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**PROGRAMACIÓN AUTORIZADA 2021 METAS Y ACCIONES**

| No. DE META   | META AUTORIZADA   | UNIDAD DE MEDIDA | CALENDARIO AUTORIZADO |            |            |            |       |
|---------------|---|------------------|-----------------------|------------|------------|------------|-------|
|               |   |                  | 1ER. TRIM.            | 2DO. TRIM. | 3ER. TRIM. | 4TO. TRIM. | ANUAL |
| 1             | Formular el Proyecto de Presupuesto de Egresos para el siguiente ejercicio fiscal del Poder Judicial del Estado.  | Proyecto         | 0                     | 0          | 0          | 1          | 1     |
| No. DE ACCIÓN | ACCIONES AUTORIZADAS  |                  |                       |            |            |            |       |
| 1.1           | Análisis de movimientos de personal del Poder Judicial del Estado de acuerdo a la normatividad vigente aplicable.   | Documento        | 0                     | 0          | 0          | 1          | 1     |
| 1.2           | Generar proyecciones calendarizadas del costo anual de la plantilla de personal actualizada del Poder Judicial del Estado.  | Archivo Digital  | 0                     | 0          | 0          | 1          | 1     |
| 1.3           | Análisis y costeo calendarizado de necesidades y requerimientos de bienes, servicios y equipamiento para la operación de la totalidad de las áreas que integran el Poder Judicial del Estado. | Archivo Digital  | 0                     | 0          | 0          | 1          | 1     |
| 1.4           | Formular y capturar formatos presupuestales anuales, en apego a la normatividad vigente aplicable en la materia.  | Documento        | 0                     | 0          | 0          | 1          | 1     |
| 1.5           | Tramitar la autorización del Proyecto de Presupuesto de Egresos del siguiente ejercicio fiscal del Poder Judicial del Estado ante el Pleno del Consejo de la Judicatura.                      | Acuerdo          | 0                     | 0          | 0          | 1          | 1     |



PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
Consejo de Judicatura



PRIMERA MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA 2021

| TIPO | SUPRESION   |             |   |   |   |   |   |
|------|---|-------------|---|---|---|---|---|
| 1.6  | Remitir a la Secretaría de Planeación y Finanzas del Estado y al Congreso del Estado de Baja California el Proyecto de Presupuesto de Egresos del siguiente ejercicio fiscal del Poder Judicial y participar en la comparecencia correspondiente. | Oficio      | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| 1.7  | Publicar el Presupuesto de Egresos del Poder Judicial del Estado autorizado en el Periódico Oficial del Estado.   | Publicación | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |



PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
Consejo de Judicatura



PRIMERA MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA 2021

| TIPO  | SUPRESION                           |                             |                       |            |            |            |       |
|---|-------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|------------|------------|------------|-------|
| No. POLÍTICA                                  | POLÍTICA                            |                             |                       |            |            |            |       |
| DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO                      |                                     |                             |                       |            |            |            |       |
| No. LÍNEA ESTRATÉGICA                         | DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA |                             |                       |            |            |            |       |
| PROGRAMACIÓN MODIFICADA 2021 METAS Y ACCIONES |                                     |                             |                       |            |            |            |       |
| No. DE META                                   | META MODIFICADA                     | UNIDAD DE MEDIDA MODIFICADA | CALENDARIO MODIFICADO |            |            |            |       |
|   |                                     |                             | 1ER. TRIM.            | 2DO. TRIM. | 3ER. TRIM. | 4TO. TRIM. | ANUAL |
| 0   |                                     |                             | 0                     | 0          | 0          | 0          | 0     |
| No. DE ACCIÓN                                 | ACCIONES MODIFICADAS                |                             |                       |            |            |            |       |
| JUSTIFICACIÓN                                 |                                     |                             |                       |            |            |            |       |



DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN

|  |
|--|
| RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO Y PRESUPUESTO |
|  |
| L.A.P. Isabel Cristina Guerrero Torres           |
| Jefe de Departamento                             |

|                                    |
|------------------------------------|
| RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO |
|                                    |
| Lic. Cruz Octavio Burciaga Romero  |
| Coordinador de Departamento        |

|   |
|---|
| *TIPOS DE MODIFICACION  |
| MODIFICACION: Incremento y/o disminución de la cantidad anual programada para la meta y/o las acciones. |
| CREACION: Incorporación de una meta y/o acción nueva y sus elementos al Programa Operativo Anual.       |
| SUPRESION: Eliminación de una meta y/o sus acciones del Programa Operativo Anual.                       |





**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**Consejo de la Judicatura**



**PRIMERA MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA 2021**

| TIPO    | SUPRESION  |                     |      |             |           |         |             |                |          |        |
|---------|------------|---------------------|------|-------------|-----------|---------|-------------|----------------|----------|--------|
| FORMATO | APT-METAS  | CÓDIGO PROGRAMÁTICO | RAMO | DEPENDENCIA | FINALIDAD | FUNCIÓN | SUB-FUNCIÓN | ACTIV. INSTIT. | PROGRAMA | CIUDAD |
| FECHA   | 23/03/2021 |                     | 04   | 222         | 1         | 2       | 1           | AI33           | P07      | 10     |

| NO. PROGRAMA   | DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA                           |  |  |  |              |                            |  |  |  |  |
|----------------|--|--|--|--|--------------|----------------------------|--|--|--|--|
| P07            | CONTROL Y APOYO A LA ADMINISTRACION DE LA JUSTICIA |  |  |  |              |                            |  |  |  |  |
| ÁREA/DIRECCIÓN | CONSEJO DE LA JUDICATURA                           |  |  |  | DEPARTAMENTO | PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO |  |  |  |  |

| No. POLÍTICA | POLÍTICA                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2.18         | Gestión Presupuestal Eficiente |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Brindar certeza a los programas presupuestales procurando el eficiente manejo del recurso financiero, y su aplicación en temas prioritarios para la gestión judicial. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| No. LÍNEA ESTRATÉGICA | DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2.18.4                | Orientar la programación operativa y el presupuesto a los resultados que se establecen en el Plan de Desarrollo Judicial. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| PROGRAMACIÓN AUTORIZADA 2021 METAS Y ACCIONES |   |                           |                       |            |            |            |       |
|---|---|---------------------------|-----------------------|------------|------------|------------|-------|
| No. DE META                                   | META AUTORIZADA   | UNIDAD DE MEDIDA          | CALENDARIO AUTORIZADO |            |            |            |       |
|   |   |                           | 1ER. TRIM.            | 2DO. TRIM. | 3ER. TRIM. | 4TO. TRIM. | ANUAL |
| 2   | Formular propuestas de modificaciones presupuestales en función de los ahorros y economías generadas, así como las necesidades identificadas, buscando fortalecer los programas prioritarios del P. J. E. | Modificación Presupuestal | 0                     | 0          | 1          | 1          | 2     |
| No. DE ACCIÓN                                 | ACCIONES AUTORIZADAS  |                           |                       |            |            |            |       |
| 2.1   | Desarrollar análisis de disponibilidades presupuestales e identificar necesidades para su reasignación.   | Archivo Digital           | 0                     | 0          | 1          | 1          | 2     |
| 2.2   | Generar, justificar y presentar formatos de modificación presupuestal ante el Pleno del Consejo de la Judicatura para su autorización.  | Acuerdo                   | 0                     | 0          | 1          | 1          | 2     |
| 2.3   | Presentar propuesta de Modificación Presupuestal ante el Congreso del Estado para informar y/o solicitar la autorización correspondiente.   | Oficio                    | 0                     | 0          | 1          | 1          | 2     |
| 2.4   | Aplicar en el Sistema de Presupuestos, la Modificación Presupuestal autorizada.   | Presupuesto Modificado    | 0                     | 0          | 1          | 1          | 2     |





PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
Consejo de Judicatura



PRIMERA MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA 2021

| TIPO  | SUPRESION                           |                             |                       |            |            |            |       |
|---|-------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|------------|------------|------------|-------|
| No. POLÍTICA                                  | POLÍTICA                            |                             |                       |            |            |            |       |
| DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO                      |                                     |                             |                       |            |            |            |       |
| No. LÍNEA ESTRATÉGICA                         | DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA |                             |                       |            |            |            |       |
| PROGRAMACIÓN MODIFICADA 2021 METAS Y ACCIONES |                                     |                             |                       |            |            |            |       |
| No. DE META                                   | META MODIFICADA                     | UNIDAD DE MEDIDA MODIFICADA | CALENDARIO MODIFICADO |            |            |            |       |
|   |                                     |                             | 1ER. TRIM.            | 2DO. TRIM. | 3ER. TRIM. | 4TO. TRIM. | ANUAL |
| 0   |                                     |                             | 0                     | 0          | 0          | 0          | 0     |
| No. DE ACCIÓN                                 | ACCIONES MODIFICADAS                |                             |                       |            |            |            |       |
| JUSTIFICACIÓN                                 |                                     |                             |                       |            |            |            |       |



DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO

RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO Y PRESUPUESTO

*[Signature]*

L.A.P. Isabel Cristina Guerrero Torres  
Jefe de Departamento

RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO

*[Signature]*

Lic. Cruz Octavio Burciaga Romero  
Coordinador de Departamento

**\*TIPOS DE MODIFICACION**

MODIFICACION: Incremento y/o disminución de la cantidad anual programada para la meta y/o las acciones.

CREACION: Incorporación de una meta y/o acción nueva y sus elementos al Programa Operativo Anual.

SUPRESION: Eliminación de una meta y/o sus acciones del Programa Operativo Anual.



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
Consejo de la Judicatura



**PRIMERA MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA 2021**

|                |            |                            |             |                    |                  |                |                    |                       |                 |               |
|----------------|------------|----------------------------|-------------|--------------------|------------------|----------------|--------------------|-----------------------|-----------------|---------------|
| <b>TIPO</b>    | SUPRESION  |                            |             |                    |                  |                |                    |                       |                 |               |
| <b>FORMATO</b> | APT-METAS  | <b>CÓDIGO PROGRAMÁTICO</b> | <b>RAMO</b> | <b>DEPENDENCIA</b> | <b>FINALIDAD</b> | <b>FUNCIÓN</b> | <b>SUB-FUNCIÓN</b> | <b>ACTIV. INSTIT.</b> | <b>PROGRAMA</b> | <b>CIUDAD</b> |
| <b>FECHA</b>   | 23/03/2021 |                            | 04          | 222                | 1                | 2              | 1                  | AI33                  | P07             | 10            |

|                       |  |  |  |                     |  |  |                            |  |  |  |
|-----------------------|--|--|--|---------------------|--|--|----------------------------|--|--|--|
| <b>NO. PROGRAMA</b>   | <b>DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA</b>                    |  |  |                     |  |  |                            |  |  |  |
| P07                   | CONTROL Y APOYO A LA ADMINISTRACION DE LA JUSTICIA |  |  |                     |  |  |                            |  |  |  |
| <b>ÁREA/DIRECCIÓN</b> | CONSEJO DE LA JUDICATURA                           |  |  | <b>DEPARTAMENTO</b> |  |  | PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO |  |  |  |

|                     |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>No. POLÍTICA</b> | <b>POLÍTICA</b>                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.18                | Gestión Presupuestal Eficiente |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO</b>   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Brindar certeza a los programas presupuestales procurando el eficiente manejo del recurso financiero, y su aplicación en temas prioritarios para la gestión judicial. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                              |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>No. LÍNEA ESTRATÉGICA</b> | <b>DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA</b>  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.18.4                       | Orientar la programación operativa y el presupuesto a los resultados que se establecen en el Plan de Desarrollo Judicial. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| PROGRAMACIÓN AUTORIZADA 2021 METAS Y ACCIONES |   |                               |                       |            |            |            |       |
|---|---|-------------------------------|-----------------------|------------|------------|------------|-------|
| No. DE META                                   | META AUTORIZADA   | UNIDAD DE MEDIDA              | CALENDARIO AUTORIZADO |            |            |            |       |
|   |   |                               | 1ER. TRIM.            | 2DO. TRIM. | 3ER. TRIM. | 4TO. TRIM. | ANUAL |
| 3   | Ejercer e informar el control ordenado, eficiente y transparente del Presupuesto de Egresos autorizado al Poder Judicial del Estado.  | Avance Presupuestal           | 1                     | 1          | 1          | 1          | 4     |
| <b>No. DE ACCIÓN</b>                          | <b>ACCIONES AUTORIZADAS</b>   |                               |                       |            |            |            |       |
| 3.1   | Recibir, analizar, tramitar y autorizar o rechazar los trámites solicitados por las áreas del P. J. E. para la adquisición de bienes, servicios y equipamiento.   | Número Único de Trámite (NUT) | 650                   | 850        | 700        | 850        | 3050  |
| 3.2   | Controlar el ejercicio de los recursos presupuestales autorizados para el pago del Capítulo 100,000 Servicios personales del P. J. E.   | Número Único de Trámite (NUT) | 200                   | 250        | 250        | 250        | 950   |
| 3.3   | Generar reportes trimestrales presupuestales sobre el ejercicio del gasto autorizado en apego a la normatividad vigente.  | Reporte                       | 1                     | 1          | 1          | 1          | 4     |
| 3.4   | Integrar formatos de avances presupuestales trimestrales armonizados, del Poder Judicial del Estado.  | Carpeta                       | 1                     | 1          | 1          | 1          | 4     |
| 3.5   | Solicitar al Pleno del Consejo de la Judicatura, la autorización del Avance Presupuestal Armonizado Trimestral para su remisión al Congreso del Estado.   | Acuerdo                       | 1                     | 1          | 1          | 1          | 4     |
| 3.6   | Informar al Congreso del Estado, Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Baja California y a la Dirección de Planeación y Transparencia, el avance presupuestal armonizado trimestral del Poder Judicial del Estado. | Oficio                        | 3                     | 3          | 3          | 3          | 12    |





PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
Consejo de Judicatura



PRIMERA MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA 2021

| TIPO  | SUPRESION                           |                             |                       |            |            |            |       |
|---|-------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|------------|------------|------------|-------|
| No. POLÍTICA                                  | POLÍTICA                            |                             |                       |            |            |            |       |
| DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO                      |                                     |                             |                       |            |            |            |       |
| No. LÍNEA ESTRATÉGICA                         | DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA |                             |                       |            |            |            |       |
| PROGRAMACIÓN MODIFICADA 2021 METAS Y ACCIONES |                                     |                             |                       |            |            |            |       |
| No. DE META                                   | META MODIFICADA                     | UNIDAD DE MEDIDA MODIFICADA | CALENDARIO MODIFICADO |            |            |            |       |
|   |                                     |                             | 1ER. TRIM.            | 2DO. TRIM. | 3ER. TRIM. | 4TO. TRIM. | ANUAL |
| 0   |                                     |                             | 0                     | 0          | 0          | 0          | 0     |
| No. DE ACCIÓN                                 | ACCIONES MODIFICADAS                |                             |                       |            |            |            |       |
| JUSTIFICACIÓN                                 |                                     |                             |                       |            |            |            |       |



DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO

|  |
|--|
| RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO PRESUPUESTO |
|  |
| L.A.P. Isabel Cristina Guerrero Torres         |
| Jefe de Departamento                           |

|                                    |
|------------------------------------|
| RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO |
|                                    |
| Lic. Cruz Octavio Burciaga Romero  |
| Coordinador de Departamento        |

|   |
|---|
| *TIPOS DE MODIFICACION  |
| MODIFICACION: Incremento y/o disminución de la cantidad anual programada para la meta y/o las acciones. |
| CREACION: Incorporación de una meta y/o acción nueva y sus elementos al Programa Operativo Anual.       |
| SUPRESION: Eliminación de una meta y/o sus acciones del Programa Operativo Anual.                       |



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**Consejo de la Judicatura**



**PRIMERA MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA 2021**

|                |            |                            |             |                    |                  |                |                    |                       |                 |               |
|----------------|------------|----------------------------|-------------|--------------------|------------------|----------------|--------------------|-----------------------|-----------------|---------------|
| <b>TIPO</b>    | SUPRESION  |                            |             |                    |                  |                |                    |                       |                 |               |
| <b>FORMATO</b> | APT-METAS  | <b>CÓDIGO PROGRAMÁTICO</b> | <b>RAMO</b> | <b>DEPENDENCIA</b> | <b>FINALIDAD</b> | <b>FUNCIÓN</b> | <b>SUB-FUNCIÓN</b> | <b>ACTIV. INSTIT.</b> | <b>PROGRAMA</b> | <b>CIUDAD</b> |
| <b>FECHA</b>   | 23/03/2021 |                            | 04          | 222                | 1                | 2              | 1                  | AI33                  | P07             | 10            |

|                       |  |  |  |  |                     |  |                            |  |  |  |
|-----------------------|--|--|--|--|---------------------|--|----------------------------|--|--|--|
| <b>NO. PROGRAMA</b>   | <b>DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA</b>                    |  |  |  |                     |  |                            |  |  |  |
| P07                   | CONTROL Y APOYO A LA ADMINISTRACION DE LA JUSTICIA |  |  |  |                     |  |                            |  |  |  |
| <b>ÁREA/DIRECCIÓN</b> | CONSEJO DE LA JUDICATURA                           |  |  |  | <b>DEPARTAMENTO</b> |  | PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO |  |  |  |

|                     |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>No. POLÍTICA</b> | <b>POLÍTICA</b>                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.18                | Gestión Presupuestal Eficiente |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

Brindar certeza a los programas presupuestales procurando el eficiente manejo del recurso financiero, y su aplicación en temas prioritarios para la gestión judicial.

|                              |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>No. LÍNEA ESTRATÉGICA</b> | <b>DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA</b>  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.18.4                       | Orientar la programación operativa y el presupuesto a los resultados que se establecen en el Plan de Desarrollo Judicial. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**PROGRAMACIÓN AUTORIZADA 2021 METAS Y ACCIONES**

| No. DE META          | META AUTORIZADA  | UNIDAD DE MEDIDA               | CALENDARIO AUTORIZADO |            |            |            |       |
|----------------------|--|--------------------------------|-----------------------|------------|------------|------------|-------|
|                      |  |                                | 1ER. TRIM.            | 2DO. TRIM. | 3ER. TRIM. | 4TO. TRIM. | ANUAL |
| 4                    | Coordinar e informar de manera trimestral el registro y seguimiento del ejercicio programático de las áreas que integran el Poder Judicial del Estado.   | Avance Programático Trimestral | 1                     | 1          | 1          | 1          | 4     |
| <b>No. DE ACCIÓN</b> | <b>ACCIONES AUTORIZADAS</b>  |                                |                       |            |            |            |       |
| 4.1                  | Solicitar oficialmente el reporte/avance programático trimestral de las áreas que integran al Poder Judicial del Estado.   | Oficio                         | 80                    | 80         | 80         | 80         | 320   |
| 4.2                  | Recabar, revisar, solicitar adecuaciones y validar los avances programáticos trimestrales de las áreas que conforman el Poder Judicial del Estado.   | Archivo Digital                | 122                   | 122        | 122        | 122        | 488   |
| 4.3                  | Integrar formatos originales de avances programáticos trimestrales de las áreas que conforman el Poder Judicial del Estado.  | Carpeta                        | 1                     | 1          | 1          | 1          | 4     |
| 4.4                  | Solicitar al Pleno del Consejo de la Judicatura, la autorización del Avance Programático Trimestral para su remisión al Congreso del Estado.   | Acuerdo                        | 1                     | 1          | 1          | 1          | 4     |
| 4.5                  | Informar al Congreso del Estado, Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Baja California y a la Dirección de Planeación y Transparencia, el avance programático trimestral del Poder Judicial del Estado. | Oficio                         | 1                     | 1          | 1          | 1          | 4     |





PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
Consejo de Judicatura



PRIMERA MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA 2021

| TIPO  | SUPRESION                           |                             |                       |            |            |            |       |
|---|-------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|------------|------------|------------|-------|
| No. POLÍTICA                                  | POLÍTICA                            |                             |                       |            |            |            |       |
| DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO                      |                                     |                             |                       |            |            |            |       |
| No. LÍNEA ESTRATÉGICA                         | DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA |                             |                       |            |            |            |       |
| PROGRAMACIÓN MODIFICADA 2021 METAS Y ACCIONES |                                     |                             |                       |            |            |            |       |
| No. DE META                                   | META MODIFICADA                     | UNIDAD DE MEDIDA MODIFICADA | CALENDARIO MODIFICADO |            |            |            | ANUAL |
|   |                                     |                             | 1ER. TRIM.            | 2DO. TRIM. | 3ER. TRIM. | 4TO. TRIM. |       |
| 0   |                                     |                             | 0                     | 0          | 0          | 0          | 0     |
| No. DE ACCIÓN                                 | ACCIONES MODIFICADAS                |                             |                       |            |            |            |       |
| JUSTIFICACIÓN                                 |                                     |                             |                       |            |            |            |       |



|  |  |
|--|--|
| DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO<br>RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO<br><br>L.A.P. Isabel Cristina Guerrero Torres<br>Jefe de Departamento | DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO<br>RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO<br><br>Lic. Cruz Octavio Burciaga Romero<br>Coordinador de Departamento |
|--|--|

| *TIPOS DE MODIFICACION  |
|---|
| MODIFICACION: Incremento y/o disminución de la cantidad anual programada para la meta y/o las acciones. |
| CREACION: Incorporación de una meta y/o acción nueva y sus elementos al Programa Operativo Anual.       |
| SUPRESION: Eliminación de una meta y/o sus acciones del Programa Operativo Anual.                       |



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**Consejo de la Judicatura**



**PRIMERA MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA 2021**

| TIPO    | SUPRESION  |                     |      |             |           |         |             |                |          |        |
|---------|------------|---------------------|------|-------------|-----------|---------|-------------|----------------|----------|--------|
| FORMATO | APT-METAS  | CÓDIGO PROGRAMÁTICO | RAMO | DEPENDENCIA | FINALIDAD | FUNCIÓN | SUB-FUNCIÓN | ACTIV. INSTIT. | PROGRAMA | CIUDAD |
| FECHA   | 23/03/2021 |                     | 04   | 222         | 1         | 2       | 1           | AI33           | P07      | 10     |

| NO. PROGRAMA   | DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA                           |  |  |  |              |                            |  |  |  |  |
|----------------|--|--|--|--|--------------|----------------------------|--|--|--|--|
| P07            | CONTROL Y APOYO A LA ADMINISTRACION DE LA JUSTICIA |  |  |  |              |                            |  |  |  |  |
| ÁREA/DIRECCIÓN | CONSEJO DE LA JUDICATURA                           |  |  |  | DEPARTAMENTO | PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO |  |  |  |  |

| No. POLÍTICA | POLÍTICA                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2.18         | Gestión Presupuestal Eficiente |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Brindar certeza a los programas presupuestales procurando el eficiente manejo del recurso financiero, y su aplicación en temas prioritarios para la gestión judicial. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| No. LÍNEA ESTRATÉGICA | DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2.18.4                | Orientar la programación operativa y el presupuesto a los resultados que se establecen en el Plan de Desarrollo Judicial. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| PROGRAMACIÓN AUTORIZADA 2021 METAS Y ACCIONES |  |                                    |                       |            |            |            |       |
|---|--|------------------------------------|-----------------------|------------|------------|------------|-------|
| No. DE META                                   | META AUTORIZADA  | UNIDAD DE MEDIDA                   | CALENDARIO AUTORIZADO |            |            |            |       |
|   |  |                                    | 1ER. TRIM.            | 2DO. TRIM. | 3ER. TRIM. | 4TO. TRIM. | ANUAL |
| 5   | Formular propuestas de modificación programáticas al Programa Operativo Anual del Poder Judicial del Estado, en función del comportamiento de cada una de las áreas. | Modificación Programática          | 0                     | 0          | 1          | 0          | 1     |
| No. DE ACCIÓN                                 | ACCIONES AUTORIZADAS   |                                    |                       |            |            |            |       |
| 5.1   | Analizar logros alcanzados por las áreas del Poder Judicial del Estado, para identificar aquellas susceptibles de modificación.                                      | Reporte                            | 0                     | 0          | 1          | 0          | 1     |
| 5.2   | Solicitar a las áreas del Poder Judicial del Estado, los tiempos y procedimientos para formular adecuaciones al POA en función del comportamiento real.              | Oficio/ informe correo electrónico | 0                     | 0          | 122        | 0          | 122   |
| 5.3   | Validar e Integrar los formatos de modificación programática, presentados por las áreas que conforman el Poder Judicial del Estado.                                  | Carpeta                            | 0                     | 0          | 1          | 0          | 1     |
| 5.4   | Solicitar al Pleno del Consejo de la Judicatura, la autorización de la Modificación Programática, para su remisión a Congreso del Estado.                            | Acuerdo                            | 0                     | 0          | 1          | 0          | 1     |
| 5.5   | Presentar propuesta de Modificación Programática ante el Congreso del Estado para informar y/o solicitar la autorización correspondiente.                            | Oficio                             | 0                     | 0          | 1          | 0          | 1     |





PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
Consejo de Judicatura



PRIMERA MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA 2021

| TIPO | SUPRESION   |                                    |   |   |   |   |   |
|------|---|------------------------------------|---|---|---|---|---|
| 5.6  | Aplicar en los formatos programáticos, la Modificación Programática autorizada. | Formatos Programáticos Modificados | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |



PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
Consejo de Judicatura



PRIMERA MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA 2021

| TIPO  | SUPRESION                           |                             |                       |            |            |            |       |
|---|-------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|------------|------------|------------|-------|
| No. POLÍTICA                                  | POLÍTICA                            |                             |                       |            |            |            |       |
| DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO                      |                                     |                             |                       |            |            |            |       |
| No. LÍNEA ESTRATÉGICA                         | DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA |                             |                       |            |            |            |       |
| PROGRAMACIÓN MODIFICADA 2021 METAS Y ACCIONES |                                     |                             |                       |            |            |            |       |
| No. DE META                                   | META MODIFICADA                     | UNIDAD DE MEDIDA MODIFICADA | CALENDARIO MODIFICADO |            |            |            |       |
|   |                                     |                             | 1ER. TRIM.            | 2DO. TRIM. | 3ER. TRIM. | 4TO. TRIM. | ANUAL |
| 0   |                                     |                             | 0                     | 0          | 0          | 0          | 0     |
| No. DE ACCIÓN                                 | ACCIONES MODIFICADAS                |                             |                       |            |            |            |       |
| JUSTIFICACIÓN                                 |                                     |                             |                       |            |            |            |       |



DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN  
Y PRESUPUESTO

| RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO                             |
|--|
|  |
| L.A.P. Isabel Cristina Guerrero Torres<br>Jefe de Departamento |

| RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO                               |
|--|
|  |
| Lic. Cruz Octavio Burciaga Romero<br>Coordinador de Departamento |

| *TIPOS DE MODIFICACION  |
|---|
| MODIFICACION: Incremento y/o disminución de la cantidad anual programada para la meta y/o las acciones. |
| CREACION: Incorporación de una meta y/o acción nueva y sus elementos al Programa Operativo Anual.       |
| SUPRESION: Eliminación de una meta y/o sus acciones del Programa Operativo Anual.                       |





**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**Consejo de la Judicatura**



**PRIMERA MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA 2021**

| TIPO    | SUPRESION  |                     |      |             |           |         |             |                |          |        |
|---------|------------|---------------------|------|-------------|-----------|---------|-------------|----------------|----------|--------|
| FORMATO | APT-METAS  | CÓDIGO PROGRAMÁTICO | RAMO | DEPENDENCIA | FINALIDAD | FUNCIÓN | SUB-FUNCIÓN | ACTIV. INSTIT. | PROGRAMA | CIUDAD |
| FECHA   | 23/03/2021 |                     | 04   | 222         | 1         | 2       | 1           | AI33           | P07      | 10     |

| NO. PROGRAMA   | DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA                           |  |  |  |              |                            |  |  |  |  |
|----------------|--|--|--|--|--------------|----------------------------|--|--|--|--|
| P07            | CONTROL Y APOYO A LA ADMINISTRACION DE LA JUSTICIA |  |  |  |              |                            |  |  |  |  |
| ÁREA/DIRECCIÓN | CONSEJO DE LA JUDICATURA                           |  |  |  | DEPARTAMENTO | PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO |  |  |  |  |

| No. POLÍTICA | POLÍTICA                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2.18         | Gestión Presupuestal Eficiente |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Brindar certeza a los programas presupuestales procurando el eficiente manejo del recurso financiero, y su aplicación en temas prioritarios para la gestión judicial. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| No. LÍNEA ESTRATÉGICA | DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2.18.4                | Orientar la programación operativa y el presupuesto a los resultados que se establecen en el Plan de Desarrollo Judicial. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| PROGRAMACIÓN AUTORIZADA 2021 METAS Y ACCIONES |   |                          |                       |            |            |            |       |
|---|---|--------------------------|-----------------------|------------|------------|------------|-------|
| No. DE META                                   | META AUTORIZADA   | UNIDAD DE MEDIDA         | CALENDARIO AUTORIZADO |            |            |            |       |
|   |   |                          | 1ER. TRIM.            | 2DO. TRIM. | 3ER. TRIM. | 4TO. TRIM. | ANUAL |
| 6   | Generar el Programa Operativo Anual del siguiente año, del Poder Judicial del Estado  | Programa Operativo Anual | 0                     | 0          | 0          | 1          | 1     |
| No. DE ACCIÓN                                 | ACCIONES AUTORIZADAS  |                          |                       |            |            |            |       |
| 6.1   | Revisar y validar los proyectos programáticos anuales de las áreas que conforman el Poder Judicial del Estado.  | Archivo Digital          | 0                     | 0          | 0          | 122        | 122   |
| 6.2   | Recabar e integrar al Proyecto de Presupuesto de Egresos, los formatos programáticos sellados y firmados por los responsables respectivos de cada área que conforma el Poder Judicial del Estado. | Carpeta                  | 0                     | 0          | 0          | 1          | 1     |
| 6.3   | Solicitar al Pleno del Consejo de la Judicatura, la autorización del Programa Operativo Anual 2020.   | Acuerdo                  | 0                     | 0          | 0          | 1          | 1     |
| 6.4   | Remitir al Congreso del Estado, el Programa Operativo Anual del siguiente año, como soporte del Proyecto de Presupuesto de Egresos del Poder Judicial del Estado.                                 | Oficio                   | 0                     | 0          | 0          | 1          | 1     |



PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
Consejo de Judicatura



PRIMERA MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA 2021

| TIPO  | SUPRESION                           |                             |                       |            |            |            |       |
|---|-------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|------------|------------|------------|-------|
| No. POLÍTICA                                  | POLÍTICA                            |                             |                       |            |            |            |       |
| DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO                      |                                     |                             |                       |            |            |            |       |
|   |                                     |                             |                       |            |            |            |       |
| No. LÍNEA ESTRATÉGICA                         | DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA |                             |                       |            |            |            |       |
|   |                                     |                             |                       |            |            |            |       |
| PROGRAMACIÓN MODIFICADA 2021 METAS Y ACCIONES |                                     |                             |                       |            |            |            |       |
| No. DE META                                   | META MODIFICADA                     | UNIDAD DE MEDIDA MODIFICADA | CALENDARIO MODIFICADO |            |            |            |       |
|   |                                     |                             | 1ER. TRIM.            | 2DO. TRIM. | 3ER. TRIM. | 4TO. TRIM. | ANUAL |
| 0   |                                     |                             | 0                     | 0          | 0          | 0          | 0     |
| No. DE ACCIÓN                                 | ACCIONES MODIFICADAS                |                             |                       |            |            |            |       |
| JUSTIFICACIÓN                                 |                                     |                             |                       |            |            |            |       |
|   |                                     |                             |                       |            |            |            |       |



DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN PRESUPUESTO

|  |
|--|
| RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO PRESUPUESTO                 |
|  |
| L.A.P. Isabel Cristina Guerrero Torres<br>Jefe de Departamento |

|  |
|--|
| RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO                               |
|  |
| Lic. Cruz Octavio Burciaga Romero<br>Coordinador de Departamento |

|   |
|---|
| <b>*TIPOS DE MODIFICACION</b>   |
| MODIFICACION: Incremento y/o disminución de la cantidad anual programada para la meta y/o las acciones. |
| CREACION: Incorporación de una meta y/o acción nueva y sus elementos al Programa Operativo Anual.       |
| SUPRESION: Eliminación de una meta y/o sus acciones del Programa Operativo Anual.                       |





PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
Consejo de Judicatura



PRIMERA MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA 2021

|         |            |                     |      |             |           |         |             |                |          |        |
|---------|------------|---------------------|------|-------------|-----------|---------|-------------|----------------|----------|--------|
| TIPO    | CREACION   |                     |      |             |           |         |             |                |          |        |
| FORMATO | APT-METAS  | CÓDIGO PROGRAMÁTICO | RAMO | DEPENDENCIA | FINALIDAD | FUNCIÓN | SUB-FUNCIÓN | ACTIV. INSTIT. | PROGRAMA | CIUDAD |
| FECHA   | 23/03/2021 |                     | 04   | 222         | 1         | 2       | 1           | AI33           | P07      | 10     |

|                |  |  |  |              |  |  |                            |  |  |  |
|----------------|--|--|--|--------------|--|--|----------------------------|--|--|--|
| NO. PROGRAMA   | DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA                           |  |  |              |  |  |                            |  |  |  |
| P07            | CONTROL Y APOYO A LA ADMINISTRACION DE LA JUSTICIA |  |  |              |  |  |                            |  |  |  |
| ÁREA/DIRECCIÓN | CONSEJO DE LA JUDICATURA                           |  |  | DEPARTAMENTO |  |  | PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO |  |  |  |

|                          |                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| No. POLÍTICA             | POLÍTICA                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO |                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| No. LÍNEA ESTRATÉGICA    | DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| PROGRAMACIÓN AUTORIZADA 2021 METAS Y ACCIONES |                      |                  |                       |            |            |            |       |  |  |  |
|---|----------------------|------------------|-----------------------|------------|------------|------------|-------|--|--|--|
| No. DE META                                   | META AUTORIZADA      | UNIDAD DE MEDIDA | CALENDARIO AUTORIZADO |            |            |            |       |  |  |  |
|   |                      |                  | 1ER. TRIM.            | 2DO. TRIM. | 3ER. TRIM. | 4TO. TRIM. | ANUAL |  |  |  |
| 0   |                      |                  | 0                     | 0          | 0          | 0          | 0     |  |  |  |
| No. DE ACCIÓN                                 | ACCIONES AUTORIZADAS |                  |                       |            |            |            |       |  |  |  |



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**Consejo de la Judicatura**



**PRIMERA MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA 2021**

| <b>TIPO</b>  |   | <b>CREACION</b>                            |                       |            |            |            |       |
|--|---|--|-----------------------|------------|------------|------------|-------|
| <b>No. POLÍTICA</b>  |   | <b>POLÍTICA</b>                            |                       |            |            |            |       |
| 2.4  | Administración Eficiente de los Recursos  |  |                       |            |            |            |       |
| <b>DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO</b>  |   |  |                       |            |            |            |       |
| 2.4.2 Garantizar el equilibrio y salud financiera del Poder Judicial del Estado para el debido cumplimiento de las funciones judiciales. |   |  |                       |            |            |            |       |
| <b>No. LÍNEA ESTRATÉGICA</b>   |   | <b>DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA</b> |                       |            |            |            |       |
| 2.4.2.1  | Asegurar el cumplimiento de las directrices que señala la normatividad con relación a la armonización contable.   |  |                       |            |            |            |       |
| 2.4.2.3  | Ejecutar ordenadamente los recursos presupuestales con base en la disciplina financiera y también la redirección de estos para la atención oportuna de las prioridades en la gestión judicial.            |  |                       |            |            |            |       |
| <b>PROGRAMACIÓN MODIFICADA 2021 METAS Y ACCIONES</b>   |   |  |                       |            |            |            |       |
| No. DE META  | META MODIFICADA   | UNIDAD DE MEDIDA MODIFICADA                | CALENDARIO MODIFICADO |            |            |            |       |
|  |   |  | 1ER. TRIM.            | 2DO. TRIM. | 3ER. TRIM. | 4TO. TRIM. | ANUAL |
| 1  | Ejercer el control ordenado, eficiente y transparente garantizando el equilibrio y salud financiera dando cumplimiento a las leyes en materia programática presupuestal.                                  | Actividades de cumplimiento y control      | 5                     | 6          | 6          | 7          | 24    |
| No. DE ACCIÓN  | ACCIONES MODIFICADAS  |  |                       |            |            |            |       |
| 1.1  | Formular el proyecto de presupuesto de egresos del año siguiente.   | Proyecto de presupuesto                    | 0                     | 0          | 0          | 1          | 1     |
| 1.2  | Integrar, generar y remitir al H. Congreso los Estados presupuestarios que integran la Cuenta Pública.  | Estados presupuestarios                    | 1                     | 1          | 1          | 1          | 4     |
| 1.3  | Desarrollar análisis de disponibilidad presupuestal e identificar necesidades para su reasignación.   | Reasignaciones presupuestales              | 1                     | 1          | 1          | 1          | 4     |
| 1.4  | Atender puntualmente la evaluación respecto al avance de la armonización contable por medio del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEvAC).  | Evaluación SEvAC                           | 1                     | 1          | 1          | 1          | 4     |
| 1.5  | Coadyuvar en la elaboración conciliaciones de la información contable del Sistema de Contabilidad y Finanzas (SICOFI) contra la información presupuestaria del Sistema de Programación y Presupuestación. | Conciliación                               | 2                     | 3          | 3          | 3          | 11    |
| <b>JUSTIFICACIÓN</b>   |   |  |                       |            |            |            |       |
| Nuevo Plan de Desarrollo Judicial 2021-2023  |   |  |                       |            |            |            |       |





PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
Consejo de Judicatura




PRIMERA MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA 2021

|      |          |
|------|----------|
| TIPO | CREACION |
|------|----------|



DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN  
Y PRESUPUESTO

| RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO  |
|---|
| <br>L.A.P. Isabel Cristina Guerrero Torres<br>Jefe de Departamento |

| RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO   |
|--|
| <br>Lic. Cruz Octavio Burciaga Romero<br>Coordinador de Departamento |

| *TIPOS DE MODIFICACION  |
|---|
| MODIFICACION: Incremento y/o disminución de la cantidad anual programada para la meta y/o las acciones. |
| CREACION: Incorporación de una meta y/o acción nueva y sus elementos al Programa Operativo Anual.       |
| SUPRESION: Eliminación de una meta y/o sus acciones del Programa Operativo Anual.                       |







**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**Consejo de Judicatura**

**PRIMERA MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA 2021**



CREACION

POLITICA

DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

DESCRIPCIÓN DE LA LINEA ESTRATÉGICA

|   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>No. POLITICA</b>                                   | Mejora Continua y Eficiencia en la Gestión Presupuestal  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.1 Brindar certeza a los programas presupuestales. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>No. LINEA ESTRATEGICA</b>                          |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.1.1   | Llevar a cabo la orientación y registro del programa operativo anual de manera oportuna conforme a los compromisos establecidos en el Plan de Desarrollo Judicial. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.1.2   | Vigilar la eficacia de los programas operativos y efectuar las adecuaciones necesarias en función del comportamiento del área.                                     |  |  |  |  |  |  |  |

**PROGRAMACIÓN MODIFICADA 2021 METAS Y ACCIONES**

| No. DE META          | META MODIFICADA   | UNIDAD DE MEDIDA MODIFICADA              | CALENDARIO MODIFICADO |            |            |            |     | ANUAL |
|----------------------|---|--|-----------------------|------------|------------|------------|-----|-------|
|                      |   |  | 1ER. TRIM.            | 2DO. TRIM. | 3ER. TRIM. | 4TO. TRIM. |     |       |
| 2                    | Dar seguimiento a las áreas que integran el Poder Judicial en relación con su programación a fin de integrar el Programa Operativo Anual.                       | Áreas monitoreadas                       | 236                   | 118        | 141        | 236        | 731 |       |
| <b>No. DE ACCIÓN</b> | <b>ACCIONES MODIFICADAS</b>   |  |                       |            |            |            |     |       |
| 2.1                  | Solicitar a las áreas que integran el Poder Judicial la proyección del Programa Operativo Anual, así como su revisión e integración al Proyecto de Presupuesto. | Áreas con Programa Operativo Anual       | 0                     | 0          | 0          | 118        | 118 |       |
| 2.2                  | Solicitar, revisar e integrar los avances programáticos trimestrales de las áreas que conforman el Poder Judicial.  | Áreas con Avance programático trimestral | 118                   | 118        | 118        | 118        | 472 |       |
| 2.3                  | Solicitar, revisar e integrar, las modificaciones programáticas realizadas en función del comportamiento real de las áreas que conforman el Poder Judicial.     | Áreas con modificaciones programáticas   | 118                   | 0          | 23         | 0          | 141 |       |

**JUSTIFICACIÓN**

Nuevo Plan de Desarrollo Judicial 2021-2023

**RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO**

L.A.P. Isabel Cristina Guerrero Torres  
 Jefe de Departamento

**RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO**

Lic. Cruz Octavio Burciaga Romero  
 Coordinador de Departamento

**\*TIPOS DE MODIFICACION**

MODIFICACION: Incremento y/o disminución de la cantidad anual programada para la meta y/o las acciones.  
 CREACION: Incorporación de una meta y/o acción nueva y sus elementos al Programa Operativo Anual.  
 SUPRESION: Eliminación de una meta y/o sus acciones del Programa Operativo Anual.

