

FORMATO DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2022

FORMATO	APT-METAS	CÓDIGO PROGRAMÁTICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCIÓN	SUB-FUNCIÓN	ACTIV. INSTIT.	PROGRAMA	CIUDAD
FECHA	02/nov./2021		04	302	1	2	1	AI62	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA
P07	CONTROL Y APOYO A LA ADMINISTRACION DE LA JUSTICIA

ÁREA/DIRECCIÓN				
DEPARTAMENTO	VISITADURÍA ZONA VALLE			
RAMO	04 CONSEJO DE LA JUDICATURA	EJE	DOS. ADMINISTRACIÓN	
ACT. INST./PROYECTO	AI62 AUDITAR LA GESTIÓN PÚBLICA JURISDICCIONAL			

No. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
3.4	Rendición de Cuentas

DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO	
3.4.2 Fortalecer las capacidades de los órganos de vigilancia y disciplina con la mejora continua de los procesos que se realizan a los diversos órganos jurisdiccionales y a los auxiliares de justicia; generando con ello las condiciones idóneas para que la impartición de justicia suceda con oportunidad y eficiencia.	

No. LÍNEA ESTRATÉGICA	DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA
3.4.2.2	Sensibilizar a las y los servidores públicos jurisdiccionales a fin de que brinden un trato digno, amable y diligente hacia los ciudadanos que soliciten el auxilio judicial.
3.4.2.3	Mejorar los procesos de inspección, revisión y comprobación generando ambientes de control y transparencia en los órganos jurisdiccionales.
3.4.2.4	Procurar atender y prevenir eficientemente los casos de corrupción, excesos u omisiones de las y los servidores públicos del Estado.

No. DE META	DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL 2022				
			TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV	ANUAL
1	Vigilar diligentemente las actuaciones de los servidores públicos jurisdiccionales, a fin de prevenir y detectar conductas inapropiadas cometidas por los mismos. Ello con el fin de estar en aptitud de evaluar su desempeño. (Zona Valle)	Constancias Visitas	27	32	24	28	111

No. DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL 2022				
			TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV	ANUAL
1.1	1.1 Elaborar informes de las actas circunstanciadas de visitas ordinarias y de ratificación de los Juzgados, Salas y Sistema de Justicia Penal Oral, así como de las quejas levantadas a los justiciables, para remitirlos a la Comisión de Vigilancia y Disciplina, Carrera Judicial y Transparencia.	Informe de acta circunstancial	10	14	8	11	43
1.2	1.2 Recibir y levantar quejas presentadas por justiciables.	Queja	0	0	0	1	1
1.3	1.3 Efectuar la visita de supervisión a presencial en el Sistema de Justicia Penal Oral (analizando tiempo de inicio, disponibilidad de salas, notificación dentro del término de ley, etc.).	Informe de audiencias del sistema	8	5	8	5	26
1.4	1.4 Efectuar la visita ordinaria de inspección y de ratificación a las Salas del Tribunal Superior de Justicia, revisando que las apelaciones sean trabajadas dentro del término de ley.	Acta circunstanciada de visita a sala	3	3	1	1	8
1.5	1.5 Efectuar la visita ordinaria de inspección y de ratificación a los diversos Juzgados de primera instancia del Poder Judicial del Estado; revisando los libros y expedientes que estos sean trabajados dentro del término de ley. (Inicios, promociones, audiencias, sentencias, apelaciones, amparos).	Acta circunstanciada de visita a Juzgado	6	10	7	9	32



PODER JUDICIAL
DE BAJA CALIFORNIA

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

Consejo de la Judicatura



FORMATO DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2022

1.6	1.6 Elaborar el calendario anual de Visitas ordinarias y de ratificación a Juzgados y Salas; así como de supervisión del Sistema de Justicia Penal Oral.	Calendario anual	0	0	0	1	1
-----	--	------------------	---	---	---	---	---

RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ORGANO	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
Lic. Carlos Rafael Flores Domínguez Secretario General del Consejo de la Judicatura	Lic. Carlos Rafael Flores Domínguez Secretario General del Consejo de la Judicatura

CONSEJO DE LA JUDICATURA
DEL ESTADO
VISITADURÍA



PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

Consejo de la Judicatura



FORMATO DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2022

FORMATO	APT-METAS	CÓDIGO PROGRAMÁTICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCIÓN	SUB-FUNCIÓN	ACTIV. INSTIT.	PROGRAMA	CIUDAD
FECHA	26/oct./2021		04	301	1	2	1	AI62	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA
P07	CONTROL Y APOYO A LA ADMINISTRACION DE LA JUSTICIA

ÁREA/DIRECCIÓN	VISITADURIA ZONA COSTA			
DEPARTAMENTO	VISITADURÍA ZONA COSTA			
RAMO	04 CONSEJO DE LA JUDICATURA	EJE	DOS. ADMINISTRACIÓN	
ACT. INST./PROYECTO	AI62 AUDITAR LA GESTIÓN PÚBLICA JURISDICCIONAL			

No. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
3.4	Rendición de Cuentas

DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO	
3.4.2 Fortalecer las capacidades de los órganos de vigilancia y disciplina con la mejora continua de los procesos que se realizan a los diversos órganos jurisdiccionales y a los auxiliares de justicia; generando con ello las condiciones idóneas para que la impartición de justicia suceda con oportunidad y eficiencia.	

No. LÍNEA ESTRATÉGICA	DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA
3.4.2.1	Diseñar las bases para el sistema de medición del desempeño de la función judicial.
3.4.2.2	Sensibilizar a las y los servidores públicos jurisdiccionales a fin de que brinden un trato digno, amable y diligente hacia los ciudadanos que soliciten el auxilio judicial.
3.4.2.3	Mejorar los procesos de inspección, revisión y comprobación generando ambientes de control y transparencia en los órganos jurisdiccionales.
3.4.2.4	Procurar atender y prevenir eficientemente los casos de corrupción, excesos u omisiones de las y los servidores públicos del Estado.

No. DE META	DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL 2022				
			TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV	ANUAL
1	Vigilar diligentemente las actuaciones de los servidores públicos jurisdiccionales, a fin de prevenir y detectar conductas inapropiadas cometidas por los mismos. Ello con el fin de estar en aptitud de evaluar su desempeño. (Zona Costa).	Constancias Visitas	48	46	32	28	154

No. DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL 2022				
			TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV	ANUAL
1.1	2.1 Elaborar informes de las actas circunstanciadas de visitas ordinarias y de ratificación de los Juzgados, Salas; así como de las quejas levantadas a los justiciables, para remitirlos a la Comisión de Vigilancia y Disciplina, Carrera Judicial y Transparencia.	Informe de acta circunstancial	24	23	16	13	76
1.2	2.2 Recibir y levantar quejas presentadas por justiciables.	Queja	0	0	0	1	1
1.3	2.3 Efectuar la visita ordinaria de inspección y de ratificación a las Salas del Tribunal Superior de Justicia, revisando que las apelaciones sean trabajadas dentro del término de ley.	Acta circunstanciada de visita a sala	0	1	0	1	2
1.4	2.4 Efectuar la visita ordinaria de inspección y de ratificación a los diversos Juzgados de primera instancia del Poder Judicial del Estado; revisando los libros y expedientes que estos sean trabajados dentro del término de ley. (Inicios, promociones, audiencias, sentencias, apelaciones, amparos).	Acta circunstanciada de visita a Juzgado	24	22	16	12	74



PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

Consejo de la Judicatura

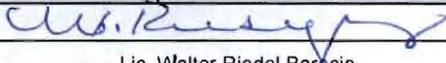


FORMATO DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2022

1.5	2.5 Elaborar el calendario anual de Visitas ordinarias y de ratificación a Juzgados y Salas del Poder Judicial del Estado de Baja California.	Calendario anual	0	0	0	1	1
-----	---	------------------	---	---	---	---	---

RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO

M.D. Humberto Tamayo Camacho Presidente Comisión de Vigilancia y Disciplina

RESPONSABLE DEL PROGRAMA

Lic. Walter Riedel Barocio Visitador General

