



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
Consejo de la Judicatura



PODER JUDICIAL  
DE BAJA CALIFORNIA

**FORMATO DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2024**

<b>FORMATO</b>	<b>APT-METAS</b>	<b>CÓDIGO PROGRAMÁTICO</b>	<b>RAMO</b>	<b>DEPENDENCIA</b>	<b>FINALIDAD</b>	<b>FUNCIÓN</b>	<b>SUB-FUNCIÓN</b>	<b>ACTIV. INSTIT.</b>	<b>PROGRAMA</b>	<b>CIUDAD</b>
<b>FECHA</b>	30/10/2023		04	222	1	2	1	AI33	P07	10

<b>NO. PROGRAMA</b>	<b>DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA</b>
P07	CONTROL Y APOYO A LA ADMINISTRACION DE LA JUSTICIA

<b>ÁREA/DIRECCIÓN</b>	CONSEJO DE LA JUDICATURA			
<b>DEPARTAMENTO</b>	DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO			
<b>RAMO</b>	04 CONSEJO DE LA JUDICATURA	<b>EJE</b>	DOS. ADMINISTRACIÓN	
<b>ACT. INST./PROYECTO</b>	AI33 CONTROL DE EGRESOS			

<b>No. POLÍTICA</b>	<b>POLÍTICAS</b>
2.4	Administración Eficiente de los Recursos

**DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

2.4.2 Garantizar el equilibrio y salud financiera del Poder Judicial del Estado para el debido cumplimiento de las funciones judiciales.

<b>No. LÍNEA ESTRATÉGICA</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA</b>
2.4.2.1	Asegurar el cumplimiento de las directrices que señala la normatividad con relación a la armonización contable.
2.4.2.3	Ejecutar ordenadamente los recursos presupuestales con base en la disciplina financiera y también la redirección de estos para la atención oportuna de las prioridades en la gestión judicial.

No. DE META	DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL 2024				
			TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV	ANUAL
1	Ejercer el control ordenado, eficiente y transparente garantizando el equilibrio y salud financiera dando cumplimiento a las leyes en materia programática presupuestal.	Actividades de cumplimiento y control	6	6	6	7	25

No. DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL 2024				
			TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV	ANUAL
1.1	Formular el proyecto de presupuesto de egresos del año siguiente.	Proyecto de presupuesto	0	0	0	1	1
1.2	Integrar, generar y remitir al H. Congreso los Estados presupuestarios que integran la Cuenta Pública.	Estados presupuestarios	1	1	1	1	4
1.3	Desarrollar análisis de disponibilidad presupuestal e identificar necesidades para su reasignación.	Reasignaciones presupuestales	1	1	1	1	4
1.4	Atender puntualmente la evaluación respecto al avance de la armonización contable por medio del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEvAC).	Evaluación SEvAC	1	1	1	1	4
1.5	Coadyuvar en la elaboración conciliaciones de la información contable del Sistema de Contabilidad y Finanzas (SICOFI) contra la información presupuestaria del Sistema de Programación y Presupuestación.	Conciliación	3	3	3	3	12

**RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO**

L.A.P. Isabel Cristina Guerrero Torres  
Jefe de Departamento

**RESPONSABLE DEL PROGRAMA**

Lic. Cruz Octavio Burciaga Romero  
Coordinador de Departamento



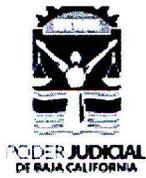
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN  
Y PRESUPUESTO

PODER JUDICIAL DEL ESTADO  
DE BAJA CALIFORNIA

8:20 M  
06 NOV 2023

**RECIBIDO**

DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN  
Y PRESUPUESTO, MEXICALI, B.C.



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
Consejo de la Judicatura



**FORMATO DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2024**

<b>FORMATO</b>	APT-METAS	<b>CÓDIGO PROGRAMÁTICO</b>	<b>RAMO</b>	<b>DEPENDENCIA</b>	<b>FINALIDAD</b>	<b>FUNCIÓN</b>	<b>SUB-FUNCIÓN</b>	<b>ACTIV. INSTIT.</b>	<b>PROGRAMA</b>	<b>CIUDAD</b>
<b>FECHA</b>	30/10/2023		04	222	1	2	1	AI33	P07	10

<b>NO. PROGRAMA</b>	<b>DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA</b>
P07	CONTROL Y APOYO A LA ADMINISTRACION DE LA JUSTICIA

<b>ÁREA/DIRECCIÓN</b>	CONSEJO DE LA JUDICATURA			
<b>DEPARTAMENTO</b>	DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO			
<b>RAMO</b>	04 CONSEJO DE LA JUDICATURA	<b>EJE</b>	DOS. ADMINISTRACIÓN	
<b>ACT. INST./PROYECTO</b>	AI33 CONTROL DE EGRESOS			

<b>No. POLÍTICA</b>	<b>POLÍTICAS</b>
2.5	Mejora Continua y Eficiencia en la Gestión Presupuestal

<b>DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO</b>	
2.5.1 Brindar certeza a los programas presupuestales.	

<b>No. LÍNEA ESTRATÉGICA</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA</b>
2.5.1.1	Llevar a cabo la orientación y registro del programa operativo anual de manera oportuna conforme a los compromisos establecidos en el Plan de Desarrollo Judicial.
2.5.1.2	Vigilar la eficacia de los programas operativos y efectuar las adecuaciones necesarias en función del comportamiento del área.

No. DE META	DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL 2024				
			TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV	ANUAL
2	Dar seguimiento a las áreas que integran el Poder Judicial en relación con su programación a fin de integrar el Programa Operativo Anual.	Áreas monitoreadas	165	140	165	280	750

No. DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL 2024				
			TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV	ANUAL
2.1	Solicitar a las áreas que integran el Poder Judicial la proyección del Programa Operativo Anual, así como su revisión e integración al Proyecto de Presupuesto.	Áreas con Programa Operativo Anual	0	0	0	140	140
2.2	Solicitar, revisar e integrar los avances programáticos trimestrales de las áreas que conforman el Poder Judicial.	Áreas con Avance programático trimestral	140	140	140	140	560
2.3	Solicitar, revisar e integrar, las modificaciones programáticas realizadas en función del comportamiento real de las áreas que conforman el Poder Judicial.	Áreas con modificaciones programáticas	25	0	25	0	50

<b>RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO</b>
L.A.P. Isabel Cristina Guerrero Torres Jefe de Departamento

<b>RESPONSABLE DEL PROGRAMA</b>
Lic. Cruz Octavio Burciaga Romero Coordinador de Departamento

